

FONDAZIONE MARIA BONINO ONLUS

Sede in Via Mazzini 27 – 13900 Biella (BI)

Stato patrimoniale al 31 dicembre 2012

ATTIVO

| | 31 dicembre 2012 | | 31 dicembre 2011 | |
|--|------------------|----------------|------------------|----------------|
| CREDITI VERSO ASSOCIATI PER VERSAMENTO QUOTE | | - | | - |
| IMMOBILIZZAZIONI | | | | |
| <i>Immobilizzazioni immateriali</i> | | - | | - |
| <i>Immobilizzazioni materiali</i> | | | | |
| Fabbricati | 213.000 | | 213.000 | |
| Computer portatile | - | 213.000 | 327 | 213.327 |
| <i>Immobilizzazioni finanziarie</i> | | | | |
| Titoli di Stato | | 379.869 | | 367.986 |
| TOTALE IMMOBILIZZAZIONI | | 592.869 | | 581.313 |
| ATTIVO CIRCOLANTE | | | | |
| <i>Rimanenze</i> | | | | |
| <i>Crediti</i> | | | | |
| <i>Attività finanziarie non immobilizzazioni</i> | | | | |
| <i>Disponibilità liquide</i> | | | | |
| Depositi bancari e postali | | 63.902 | | 92.775 |
| TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE | | 63.902 | | 92.775 |
| RATEI E RISCONTI ATTIVI | | 750 | | 1.632 |
| TOTALE ATTIVO | | 657.521 | | 675.720 |

PASSIVO

| | 31 dicembre 2012 | | 31 dicembre 2011 | |
|---|------------------|----------------|------------------|----------------|
| PATRIMONIO NETTO | | | | |
| <i>Fondo di dotazione dell'ente</i> | | | | |
| Conferimento iniziale | 213.000 | | 213.000 | |
| A seguito atto del 11/4/2008 | 40.000 | 253.000 | 40.000 | 253.000 |
| Patrimonio vincolato | | 299.986 | | 319.986 |
| <i>Patrimonio libero</i> | | | | |
| Risultato disponibile esercizio precedente | 81.650 | | 107.033 | |
| Risultato gestionale esercizio in corso | 9.835 | 91.486 | -15.383 | 91.650 |
| TOTALE PATRIMONIO NETTO | | 644.471 | | 664.636 |
| FONDI PER RISCHI ED ONERI | | | | |
| Fondo spese future fabbricato | | 12.000 | | 10.000 |
| TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO | | - | | - |
| DEBITI | | | | |
| Cauzione inquilino | | 1.050 | | 1.050 |
| RATEI E RISCONTI PASSIVI | | | | 33 |
| TOTALE PASSIVO | | 657.521 | | 675.720 |

CONTI D'ORDINE

| | 31 dicembre 2012 | | 31 dicembre 2011 | |
|-----------------------|------------------|--------|------------------|--------|
| Contributi da erogare | | 79.336 | | 67.500 |

Rendiconto gestionale al 31 dicembre 2012

| ONERI | 2012 | 2011 | PROVENTI E RICAVI | 2012 | 2011 |
|---|----------------------|----------------------|--|----------------------|----------------------|
| <u>Oneri da attività tipiche</u> | | | <u>Proventi e ricavi da attività tipiche</u> | - | - |
| Ciad: ripristino ospedale di BitKine | | 5.000 | | | |
| Costituzione Fondo Liliana Pomi | | 319.986 | | | |
| CUAMM: Angola – gestione Casa Espera Damba | 13.000 | 7.000 | <u>Proventi da raccolta fondi</u> | | |
| CUAMM: Etiopia sostegno Ospedale di Woliso | | 53.365 | Offerte in contanti | 10.935 | 14.241 |
| Tanzania - Centro assistenza diurna Dar Es Salaam | 17.000 | | Offerte con bonifico o assegno | 62.615 | 92.253 |
| Uganda – sostegno dispensario di Arua | 25.000 | 51.300 | Offerte bollettino postale | 8.746 | 19.341 |
| CUAMM: Angola Uige Sostegno scuola infermieri (5 per mille) | 50.000 | 53.243 | Erogazioni Gift Matching Program | 5.040 | 11.390 |
| Ciad: Dotazione servizi igienici scuola di BitKine | 9.000 | | Eredità e liberalità | | 321.734 |
| Borsa di studio Maria Bonino | 5.000 | 3.000 | | | |
| Cabrini Sisters: | | | | | |
| • Swaziland: sostegno St.Philips Mission di Mhlatuze | | 18.500 | Contributi enti pubblici | 450 | 450 |
| • Etiopia - Dubbo Mission — sostegno attività educativa | | 9.000 | 5 per mille | 38.836 | 48.296 |
| Organizzazione convegni | | 4.253 | | <hr/> | <hr/> |
| | 119.000 | 524.647 | | 126.622 | 507.705 |
| <u>Oneri promozionali e di raccolta fondi</u> | | | <u>Proventi e ricavi da attività accessorie</u> | - | - |
| Brochure 5 per mille, stampati, DVD e vari | 2.829 | 3.725 | <u>Proventi finanziari e patrimoniali</u> | | |
| | 2.829 | 3.725 | Ricavi per affitti e arrotondamenti attivi | 4.403 | 4.381 |
| <u>Oneri da attività accessorie</u> | - | - | Proventi di titoli netti | 6.355 | 6.120 |
| | | | Interessi attivi bancari e postali | 191 | 388 |
| <u>Oneri finanziari e patrimoniali</u> | | | | <hr/> | <hr/> |
| Imposte e tasse | 1.100 | 741 | TOTALE PROVENTI E RICAVI | 137.571 | 518.594 |
| Accantonamento spese future fabbricato | 2.000 | 2.000 | | | |
| Spese bancarie, ritenute e bolli | 525 | 547 | RISULTATO GESTIONALE | 9.835 | - 15.383 |
| | 3.626 | 3.288 | | | |
| <u>Oneri di supporto generale</u> | | | | | |
| Spese amministrative varie | 1.954 | 1.990 | | | |
| Ammortamento computer portatile | 327 | 327 | | | |
| | 2.281 | 2.317 | | | |
| TOTALE ONERI | <hr/> 127.736 | <hr/> 533.977 | TOTALE A PAREGGIO | <hr/> 127.736 | <hr/> 533.977 |

In nome e per conto del Consiglio Direttivo
Il Presidente
PAOLO BONINO

FONDAZIONE MARIA BONINO ONLUS

Sede in Via Mazzini 27 – 13900 Biella (BI)

Nota integrativa al 31 dicembre 2012

Premessa

Il rendiconto di gestione della Fondazione Maria Bonino Onlus e il relativo Stato patrimoniale al 31/12/2012 sono stati sottoposti a revisione dal Collegio dei Revisori dei Conti, che ha rilasciato apposita attestazione.

Esenzioni fiscali e deducibilità delle donazioni

La Fondazione Maria Bonino Onlus è una Onlus (Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale) ai sensi del D.L. 460/1997. Essa non svolge alcuna attività commerciale.

Le donazioni ricevute godono dei seguenti benefici fiscali:

- Per le persone fisiche è possibile detrarre dall'imposta lorda il 19% dell'importo donato a favore delle Onlus, fino ad un massimo di €2.065,83 (art. 15, comma 1 lettera i-bis del D.P.R. 917/86).
- Per le imprese è possibile dedurre la donazione a favore delle Onlus per un importo non superiore a €2.065,83 o al 2% del reddito d'impresa dichiarato (art.100 comma 2 lettera h del Dpr 917/86).
- In alternativa per le persone fisiche e le imprese è possibile far riferimento all'art.14 comma 1 del D.L.35/05 convertito in Legge n.80 del 14/05/2005, che consente di dedurre le donazioni a favore delle Onlus fino al 10% del proprio reddito complessivo e comunque per un massimo di €70.000 l'anno.

Criteri di formazione

Nella redazione dello Stato Patrimoniale al 31/12/2012, del Rendiconto Gestionale al 31/12/2012 e della presente nota integrativa sono stati seguiti i criteri e gli schemi di bilancio previsti dall'Agenzia delle Onlus nell'atto di indirizzo approvato il 11/2/2009, nonché nel "Documento di presentazione di un sistema rappresentativo dei risultati di sintesi delle aziende *non profit*", nella versione attualmente operativa del luglio 2002, predisposto dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti. I criteri seguiti solo in parte possono essere mutuati dagli analoghi criteri previsti dal Codice Civile per le società *profit*. Indubbiamente cambia l'ottica dell'informazione, in quanto, rispetto alle imprese commerciali, non vi è necessità di informare i portatori di capitali, ma si pone il problema di informare correttamente altri portatori di interesse, non sempre presenti nel mondo *profit*, quali i donatori, i fruitori dei servizi, e anche il pubblico dei potenziali utilizzatori dell'attività dell'ente.

Criteria di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti). Eventuali singole deroghe a tale principio, motivate dall'esigenza di meglio rispecchiare la peculiarità della natura delle attività della Fondazione, vengono motivate negli appositi paragrafi della presente nota.

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della Fondazione nei vari esercizi.

In particolare, i criteri di valutazione adottati sono stati i seguenti.

Fabbricati

Trattasi di un alloggio facente parte del fabbricato di civile abitazione convenzionalmente denominato "CASA REYMOND", sito in Comune di AOSTA, Via de Tollein angolo Via Antica Zecca. L'immobile è stato inserito nello stato patrimoniale sulla base di una perizia tecnico-estimativa redatta dall'arch. Massimo Mirabello di Aosta e asseverata in data 13/2/2006. L'unità immobiliare è libera da pesi, vincoli, diritti di terzi, ipoteche, trascrizioni di pregiudizio e liti in corso.

Beni ammortizzabili

Trattasi di un computer portatile acquistato il 5/6/2009 per la gestione del sito internet e per la conservazione dell'archivio elettronico della Fondazione. Il computer è ordinariamente conservato presso la sede della Fondazione. L'aliquota di ammortamento annua è pari al 25% annuo. Il bene è oramai completamente ammortizzato.

Titoli di Stato a breve termine

I titoli di Stato a breve termine, destinati a essere detenuti dalla Fondazione sino alla loro scadenza, sono valutati al controvalore "equo" al 31/12/2012.

Titoli di Stato a medio termine

I titoli di Stato a medio termine, poiché sono destinati a essere smobilizzati in proporzione alle spese finanziate, sono stati inseriti nello stato patrimoniale al costo di acquisto.

Depositi bancari e postali

Il conto corrente bancario e il conto corrente postale sono stati valorizzati al 31/12/2012 sulla base degli estratti conto inviati dai singoli istituti.

Ratei e risconti attivi

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo, secondo il criterio della competenza economico-temporale. Nei ratei attivi è stata inserita la quota di competenza al 31/12/2012 sulla cedola dei titoli in portafoglio

Patrimonio netto

Anche negli enti non profit non vengono meno le tradizionali funzioni del patrimonio come riserva di risorse, volta a garantire la continuità della gestione e a tutelare gli interessi di terzi creditori. Tali finalità, però, rivestono minore importanza rispetto alla necessità che i fondi siano destinati al raggiungimento degli scopi ideali dell'ente, tanto più in quanto negli stessi, a differenza che nelle imprese commerciali, è generalmente di scarso rilievo, se non inesistente, la possibilità di autofinanziamento attraverso i ricavi per la cessione di beni e servizi. Sia gli incrementi che gli utilizzi del patrimonio netto vengono seguiti attraverso il transito al Rendiconto Gestionale di tutte le operazioni riguardanti il ricevimento dei fondi e l'accantonamento al fondo patrimoniale di scopo. Tale impostazione è quella che meglio si adatta ai contributi ordinari ricevuti da terzi senza vincoli e a titolo di liberalità. L'imputazione diretta al fondo patrimonio netto è, invece, necessaria nel caso di donazioni di fondi vincolati o di donazioni di fondi patrimoniali rilevanti non iscrivibili fra quelli denominati di raccolta fondi.

Fondi rischi ed oneri

Per tener conto delle possibili spese future di manutenzione straordinaria sull'immobile, il Consiglio ha stabilito di accantonare annualmente un importo pari a €2.000, e ciò per non dover utilizzare le offerte incassate nell'anno in caso di spese straordinarie.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale e sono rappresentati dalla cauzione dell'inquilino dell'immobile di Aosta.

Riconoscimento dei proventi

Le offerte in contanti vengono rilevate il giorno dell'incasso. Le offerte pervenute tramite bonifici bancari o postali vengono iscritte il giorno di effettuazione dell'operazione bancaria, indipendentemente dalla valuta accreditata. I ricavi per affitti vengono iscritti al momento dell'incasso.

Competenza dei costi

Tutti i costi sostenuti dalla Fondazione sono contabilizzati per competenza.

Erogazioni

Le erogazioni vengono contabilizzate per cassa, e cioè alla data di effettuazione dell'operazione. Le erogazioni già deliberate ma non ancora effettuate al termine dell'esercizio vengono inserite per memoria tra i conti d'ordine.

Titoli di Stato

| Saldo al 31/12/2012 | Saldo al 31/12/2011 | Variazioni |
|---------------------|---------------------|------------|
| 379.869 | 367.986 | 11.883 |

Trattasi di BOT aventi scadenza al 30/4/2013 per €59.884 (valore di mercato al 31/12/2012, valore nominale €60.000) e di CCT aventi scadenza al 15/10/2017 per €326.000 (valore di mercato al 31/12/2012 pari a €300.442). La svalutazione dipende sostanzialmente dall'incremento degli *spread* sui titoli italiani. Come detto in precedenza, poiché non si prevede un rapido smobilizzo dei titoli, essi sono iscritti in bilancio al loro valore di acquisto (€319.985).

Depositi bancari e postali e cassa

| Descrizione | 31/12/2012 | 31/12/2011 | Variazioni |
|----------------|---------------|---------------|-----------------|
| Biverbanca c/c | 61.431 | 86.503 | (25.072) |
| C/c postale | 2.471 | 6.273 | (3.802) |
| | 63.902 | 92.776 | (28.874) |

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

A) Patrimonio netto

| Descrizione | 31/12/2011 | Incrementi | Decrementi | 31/12/2011 |
|--------------------|----------------|---------------|---------------|----------------|
| Fondo di dotazione | 253.000 | | | 253.000 |
| Fondo Liliana Pomi | 319.986 | 10.000 | 30.000 | 299.986 |
| Patrimonio libero | 91.650 | 9.835 | 10.000 | 91.486 |
| | 664.636 | 19.835 | 40.000 | 644.471 |

Il fondo di dotazione rispecchia il conferimento iniziale dell'immobile di Aosta nel patrimonio della Fondazione e l'ulteriore destinazione di €40.000, sostanzialmente costituiti da tutte le offerte pervenute in nome della defunta Maria Bonino sino alla data di costituzione della Fondazione, deliberata nel corso dell'atto integrativo del 11/4/2008.

Il Fondo Liliana Pomi è stato costituito a fronte di un lascito da parte della dottoressa Liliana Pomi, allo scopo di vincolare le somme ricevute al finanziamento nei prossimi anni di progetti di "formazione". Nel corso dell'esercizio il fondo è stato incrementato dei risultati forfetari della gestione dei titoli sottostanti e decrementato di €30.000 a fronte della prima *tranche* dell'intervento in *joint venture* con ASL Vicenza in Tanzania – Ospedale di Iringa, a supporto della formazione di personale infermieristico nel reparto di pediatria.

Il patrimonio libero è interamente formato dai risultati gestionali dell'esercizio e degli esercizi precedenti. Il decremento deriva dalla riclassificazione forfetaria di cui si è detto nel precedente paragrafo, mentre l'incremento per €9.835 dipende da minori erogazioni effettuate nell'anno rispetto ai proventi dell'anno stesso, provvisoriamente accantonate in attesa di erogazione della prima parte del 2013.

Conti d'ordine

| Saldo al 31/12/2012 | Saldo al 31/12/2011 | Variazioni |
|---------------------|---------------------|------------|
| 79.336 | 67.500 | 11.836 |

I conti d'ordine sono costituiti dai versamenti già deliberati in relazione alle entrate di ogni esercizio, ma che vengono materialmente erogati nell'esercizio successivo. Per quanto concerne il 2011, si segnala che tutti i €67.500 indicati nel bilancio al 31/12/2011 sono stati effettivamente versati così come previsto. Per quanto riguarda il 2012, trattasi dei seguenti importi:

| Progetto | Importo |
|---|---------------|
| Formazione del personale infermieristico dell'Istituto Medico di Saude a Uige, in Angola (vincolati 5 per mille) | 38.836 |
| Seconda <i>tranche</i> dell'intervento in <i>joint venture</i> con ASL Vicenza in Tanzania – Ospedale di Iringa (a valere sul Fondo Liliana Pomi) | 30.000 |
| Cuamm – Ospedale di Wolisso Etiopia / Fondi raccolti da iniziativa Unione Industriale | 10.500 |
| | 79.336 |

Proventi da raccolta fondi

| Descrizione | 31/12/2012 | 31/12/2011 | Variazioni |
|----------------------------------|----------------|----------------|------------------|
| Offerte in contanti | 10.935 | 14.241 | (3.306) |
| Offerte con bonifico o assegno | 62.615 | 92.253 | (29.638) |
| Offerte bollettino postale | 8.746 | 19.341 | (10.595) |
| Erogazioni Gift Matching Program | 5.040 | 11.390 | (6.350) |
| Eredità e lasciti | | 321.734 | (321.734) |
| Contributi enti pubblici | 450 | 450 | -- |
| 5 per mille | 38.836 | 48.296 | (9.460) |
| | 126.622 | 507.705 | (381.083) |

Per una più precisa suddivisione e analisi delle donazioni incassate, si rimanda alle Relazione di missione. Alcune donazioni riportano indicazioni specifiche in merito alla destinazione delle somme. Il Consiglio Direttivo esamina pertanto tutte le offerte incassate e, nella delibere la destinazione delle offerte ricevute, tiene conto delle indicazioni espresse dai singoli donatori.

Per quanto concerne il Gift Matching Program, la Fondazione ha incassato nel corso dell'anno 2012 la quota di contributo da parte di UNICREDIT Foundation, proporzionata alle somme incassate direttamente dai singoli donatori nel corso dell'anno 2011.

5 per mille (art.1, comma 337, lett. A), della Legge n.266 del 2005)

Nel 2012 le somme incassate sono state pari a €38.836. Le scelte espresse a favore della Fondazione sono state 873, per cui l'importo devoluto alla Fondazione è stato pari a circa €44 per ciascuna scelta. Con tale importo continua il finanziamento della formazione del personale infermieristico dell'Istituto Medico di Saùde a Uige, in Angola, con un progetto della durata complessiva di 5 anni. Il contributo 2012 copre la terza annualità del progetto. I versamenti relativi verranno effettuati nel corso del 2013, in proporzione alle richieste dell'Ente capofila.

Anche ai fini di quanto previsto dalla legge 244/2008 (art.3 comma 6) si precisa che tutte le erogazioni sono da ricomprendersi nella voce "*Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale*". Le linee guida predisposte dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali precisano che in tal caso l'Ente beneficiario deve predisporre una relazione descrittiva per illustrare nel dettaglio gli interventi realizzati, con eventuale indicazione dell'Ente a cui sia stata trasferita parte della somma percepita e il relativo ammontare.

A tale scopo, si inseriscono le seguenti informazioni sul progetto finanziato mediante il contributo incassato.

| | |
|--|--|
| Descrizione del progetto | Migliorare la formazione di base e permanente delle risorse umane per la salute materno infantile attraverso il sostegno all'Istituto Medio di Saude di Uige, Angola |
| Località | Uige – Angola |
| Ente capofila | Medici con l'Africa – CUAMM |
| Dati identificativi dell'Ente capofila | Organizzazione non governativa-onlus Medici con l'Africa CUAMM, sede a Padova, via San Francesco 126. CF 00677540288 |
| Tempi previsti | 5 anni a partire dal mese di marzo 2011 |
| Importo complessivo del progetto | Il progetto prevede una spesa complessiva di €572.946. |
| Di cui a carico della Fondazione, versati tramite bonifico all'Ente capofila | La Fondazione partecipa destinandovi il 5 per mille |
| Suddivisione dell'ammontare compless- | Personale espatriato 40% |

| | |
|---|--|
| sivo nelle varie voci previste di costo | Formazione 23% Attrezzature, equipaggiamento, costi di funzionamento e verifica 21% Contingency 7% Costi amministrativi 9% |
| Tempistica prevista per l'erogazione dei contributi da parte della Fondazione | €53.243 (2010) versati il 24/2/2011, il 28/2/2011 e il 14/3/2011 €50.000 (2011) versati il 30/3/2012 e il 2/4/2012 €38.836 (2012) da versare nel corso del 2013. |

Per quanto concerne la durata dell'impegno della Fondazione, d'accordo con l'Ente capofila si è stabilito che - con il versamento a valere sull'anno 2012 (€38.836) – termini il contributo economico della Fondazione stessa al Progetto. Nel corso del Consiglio del 16/3/2013, la Fondazione ha deliberato che i futuri contributi incassati a titolo di 5 per mille verranno destinati al supporto al centro materno infantile di Damba, provincia di Uige in Angola.

Oneri da attività tipiche

| | | |
|---------------------|---------------------|------------|
| Saldo al 31/12/2012 | Saldo al 31/12/2011 | Variazioni |
| 119.000 | 524.647 | (405.647) |

Per un approfondito commento delle singole attività, si rimanda alle Relazione di missione. Nel valutare la presente voce, si consideri che sino a €319.986 l'importo del 2011 comprendeva le somme vincolate al Fondo Liliana Pomi, che verranno rese disponibili nel tempo per progetti di Formazione.

Oneri promozionali e di raccolta fondi

| | | |
|---------------------|---------------------|------------|
| Saldo al 31/12/2012 | Saldo al 31/12/2011 | Variazioni |
| 2.829 | 3.725 | (896) |

Comprendono tutte le spese sostenute direttamente per la raccolta fondi, quali stampa delle *brochures*, dei DVD e degli annuari e spese postali e francobolli.

Proventi finanziari e patrimoniali

| Descrizione | 31/12/2012 | 31/12/2011 | Variazioni |
|--|---------------|---------------|------------|
| Ricavi per affitti e arrotondamenti attivi | 4.403 | 4.381 | 22 |
| Proventi di titoli netti | 6.355 | 6.120 | 235 |
| Interessi attivi bancari e postali | 191 | 388 | (197) |
| | 10.949 | 10.889 | 60 |

I proventi finanziari sono rappresentati dagli interessi attivi di conto corrente e dall'utile sui titoli, nonché dalle cedole maturate.

I proventi patrimoniali sono rappresentati dall'affitto annuo per l'immobile di Aosta.

Oneri finanziari e patrimoniali

| | | |
|---------------------|---------------------|------------|
| Saldo al 31/12/2012 | Saldo al 31/12/2011 | Variazioni |
| 3.626 | 3.288 | 338 |

Gli oneri finanziari comprendono le spese bancarie, le ritenute e i bolli.

Gli oneri patrimoniali comprendono IMU e IRES per €1.100 complessive oltre a €2.000 quale accantonamento al fondo spese future di manutenzione immobiliare.

Oneri di supporto generale (oneri di struttura)

| Saldo al 31/12/2012 | Saldo al 31/12/2011 | Variazioni |
|---------------------|---------------------|------------|
| 2.281 | 2.317 | (36) |

La Fondazione ha sostenuto spese di natura amministrativa per €1.954 e ha speso l'ammortamento del computer portatile per €327. Tutte le attività svolte a favore della Fondazione sono state prestate a titolo volontario e non sussistono utenze o contratti per servizi.

Personale dipendente

La Fondazione non si avvale di personale retribuito sotto alcuna forma.

Copertura dei costi della Fondazione

I costi complessivi della Fondazione (promozionali e raccolta fondi, patrimoniali e finanziari, di struttura) sono pari a €8.7360. Poiché i proventi propri della Fondazione sono pari a €10.949, la Fondazione può distribuire per finalità proprie tutte le somme incassate.

Manifestazioni e attività di *fund raising*

Nel corso del 2012 sono state poste in atto alcune iniziative di *fund raising*:

- Sabato 19 maggio 2012: Biella, vendita di piantine, con gazebo in via Lamarmora, in collaborazione con la Direzione Didattica 1 di Biella;
- Giovedì 28 giugno: serata Charity organizzata da ByBiella presso il Golf Le Betulle di Magnano;
- Sabato 22 settembre: Camandona - serata musicale in collaborazione con il gruppo "I Cantori di Camandona".

Inoltre la Fondazione, a seguito di regolare domanda, è stata iscritta anche nel corso dell'anno 2012 nell'elenco dei soggetti di cui all'art.1, comma 337, lett. A), della Legge n.266 del 2005, ovvero dei beneficiari della scelta del 5 per mille della dichiarazione dei redditi delle persone fisiche.

Conclusioni

Lo Stato Patrimoniale, il Rendiconto Gestionale e la presente Nota integrativa rappresentano in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione Maria Bonino Onlus nonché il risultato gestionale dell'esercizio e corrispondono alle risultanze delle scritture contabili.

In nome e per conto del Consiglio Direttivo
Il Presidente
PAOLO BONINO

FONDAZIONE MARIA BONINO ONLUS

Sede in Via Mazzini 27 – 13900 Biella (BI)

Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti Sul bilancio chiuso al 31 dicembre 2012

Signori Soci,

Nel corso dell'esercizio chiuso il 31 dicembre 2012 la nostra attività è stata ispirata alle norme di comportamento contenute nel documento "Il controllo indipendente negli enti non profit e il contributo professionale del dottore commercialista e dell'esperto contabile" raccomandate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

In particolare:

- Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge, dell'atto costitutivo e dello statuto nonché sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e funzionamento della Fondazione.
- Abbiamo verificato le decisioni assunte dal Consiglio Direttivo, per le quali possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio della Fondazione.
- Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato sulle principali attività della Fondazione, non rilevando in tal senso alcuna anomalia.
- Abbiamo valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'esame dei documenti dell'ente e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.
- Abbiamo verificato, in base a quanto previsto dal menzionato documento del CNDCEC, la rispondenza del bilancio/rendiconto ai fatti ed alle informazioni di cui abbiamo conoscenza a seguito dell'espletamento dei nostri doveri. La revisione contabile è stata svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Si ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio professionale.

Il Bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2012, redatto dal Presidente della Fondazione, è stato regolarmente comunicato al Collegio dei Revisori dei Conti nei termini previsti, unitamente alla Relazione di missione.

Dati di bilancio

Lo Stato Patrimoniale si riassume nei seguenti dati:

ATTIVO

| | 31 dicembre 2011 | | 31 dicembre 2011 | |
|---------------------------------|------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|
| Fabbricati | 213.000 | | 213.000 | |
| Computer portatile | <u> --</u> | 213.000 | <u> 327</u> | 213.327 |
| Titoli di Stato a breve termine | | 379.869 | | 367.986 |
| Depositi bancari e postali | | 63.902 | | 92.775 |
| RATEI E RISCONTI ATTIVI | | <u> 750</u> | | <u> 1.632</u> |
| TOTALE ATTIVO | | <u>657.521</u> | | <u>675.720</u> |

PASSIVO

| | 31 dicembre 2011 | | 31 dicembre 2011 | |
|--|------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|
| PATRIMONIO NETTO | | | | |
| Conferimento iniziale | 213.000 | | 213.000 | |
| A seguito atto del 11/4/2008 | <u> 40.000</u> | 253.000 | <u> 40.000</u> | 253.000 |
| Patrimonio vincolato (Fondo Liliana Pomi) | | 299.986 | | 319.986 |
| Patrimonio libero | | | | |
| Risultato disponibile esercizio precedente | 81.650 | | 107.033 | |
| Risultato gestionale esercizio | <u> 9.835</u> | 91.486 | <u> -15.383</u> | 91.650 |
| TOTALE PATRIMONIO NETTO | | 654.471 | | 664.636 |
| Fondo spese future fabbricato | | 12.000 | | 10.000 |
| Cauzione inquilino | | 1.050 | | 1.050 |
| RATEI E RISCONTI PASSIVI | | | | <u> 33</u> |
| TOTALE PASSIVO | | <u>657.521</u> | | <u>675.720</u> |

CONTI D'ORDINE

| | 31 dicembre 2012 | | 31 dicembre 2011 | |
|-----------------------|------------------|----------------------|------------------|----------------------|
| Contributi da erogare | | <u>79.336</u> | | <u>67.500</u> |

Il Rendiconto di gestione può essere così sintetizzato:

| ONERI | 2012 | 2011 | PROVENTI E RICAVI | 2012 | 2011 |
|--|-----------------------|-----------------------|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Oneri da attività tipiche | 119.000 | 524.647 | Proventi da raccolta fondi | 126.622 | 507.705 |
| Oneri promozionali e di raccolta fondi | 2.829 | 3.725 | Proventi finanziari e patrimoniali | <u> 10.949</u> | <u> 10.889</u> |
| Oneri finanziari e patrimoniali | 3.626 | 3.288 | TOTALE PROVENTI E RICAVI | 137.571 | 518.594 |
| Oneri di supporto generale | <u> 2.281</u> | <u> 2.317</u> | RISULTATO GESTIONALE | <u> 9.835</u> | <u> - 15.383</u> |
| TOTALE ONERI | <u>127.736</u> | <u>533.977</u> | TOTALE A PAREGGIO | <u>127.736</u> | <u>533.977</u> |

Il risultato gestionale 2012 raffrontato con quello dell'esercizio precedente deve essere inteso e valutato alla luce delle peculiarità dell'attività della Fondazione, che nel corso dell'esercizio 2011 ha incassato un importante lascito, mediante il quale è stato costituito il Fondo Liliana Pomi, a servizio di future erogazioni nel campo della formazione.

Principi di comportamento

L'esame sul bilancio è stato svolto secondo contenute nel documento *“Il controllo indipendente negli enti non profit e il contributo professionale del dottore commercialista e dell'esperto contabile”* raccomandate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Principi di redazione del bilancio

Per la redazione del bilancio, che dal nostro esame risulta essere conforme alle risultanze contabili, sono state seguite le norme di cui agli artt. 2423 c.c. e segg., introdotte dal Decreto Legislativo n. 127 del 9/4/1991 e con Decreto Legislativo n. 460 del 4/12/1997.

In particolare si rileva che:

1. Nella redazione dello Stato Patrimoniale, del Rendiconto Gestionale e della nota integrativa sono stati seguiti i criteri e gli schemi di bilancio previsti dall'Agenzia delle Onlus nell'atto di indirizzo approvato il 11/2/2009, nonché nel “Documento di presentazione di un sistema rappresentativo dei risultati di sintesi delle aziende *non profit*”, nella versione attualmente operativa del luglio 2002, predisposto dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti.
2. Sono stati rispettati i principi di redazione previsti dall'art. 2423-bis del c.c., e in particolare:
 - La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività. L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività.
 - L'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).
 - La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della Fondazione nei vari esercizi.

Criteri di valutazione

I criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti:

Fabbricati

Il patrimonio iniziale della Fondazione è rappresentato da un alloggio sito in Comune di Aosta. Il valore di iscrizione in bilancio è desunto da una perizia tecnico-estimativa redatta dall'arch. Massimo Mirabello di Aosta e asseverata in data 13/2/2006. L'unità immobiliare è libera da pesi, vincoli, diritti di terzi, ipoteche, trascrizioni di pregiudizio e liti in corso. E' stato istituito un apposito fondo per far fronte a eventuali spese di manutenzione futura. Pur non essendo tali spese ad oggi certe e determinabili, né nell'*an* né nel *quantum*, il Collegio ritiene corretto tale accantonamento, in quanto finalizzato a non ridurre la possibilità di destinare agli scopi istituzionali le erogazioni incassate nell'anno in cui dovessero manifestarsi spese di manutenzione straordinaria.

Beni ammortizzabili

Trattasi di un computer portatile acquistato il 5/6/2009 per la gestione del sito internet e per la conservazione dell'archivio elettronico della Fondazione. L'aliquota di ammortamento annua è pari al 25% annuo. Il bene è esposto in bilancio al netto del Fondo di ammortamento già stanziato. Il Collegio ha verificato che il computer è normalmente conservato presso la sede della Fondazione e che viene utilizzato per attività istituzionali.

Titoli di Stato

I BOT accantonati a fronte della costituzione del patrimonio netto e del fondo immobili per nominali €60.000 sono stati inseriti nello stato patrimoniale al valore di mercato alla data del

31/12/2012. I CCT a medio termine, essendo destinati a essere smobilizzati in proporzione alle spese finanziate, sono stati inseriti nello stato patrimoniale al costo di acquisto. Si segnala che – come opportunamente indicato nel corpo della nota integrativa - alla data del 31/12/2012 su tali Titoli di Stato era incorporata una minusvalenza implicita di €19.543.

Riconoscimento dei proventi

Le offerte in contanti vengono rilevate il giorno dell'incasso. Le offerte pervenute tramite bonifici bancari o postali vengono iscritte il giorno di effettuazione dell'operazione bancaria, indipendentemente dalla valuta accreditata. Il criterio di cassa è stato utilizzato non essendoci una antecedente acquisizione del diritto, difendibile in giudizio, che ne giustifichi la loro rilevazione in base al principio di competenza.

Competenza dei costi e delle erogazioni

Tutti i costi sostenuti dalla Fondazione sono contabilizzati per competenza. Le erogazioni sono contabilizzate alla data di effettuazione dell'operazione. Le erogazioni già deliberate ma non ancora effettuate al termine dell'esercizio sono state inserite tra i conti d'ordine.

Ispezioni, verifiche e altre attività svolte nel corso del 2012

Nel corso dell'esercizio, in relazione alle verifiche periodiche ed alla partecipazione alle riunioni del Comitato Amministrativo, è stata controllata, sotto l'aspetto formale, l'amministrazione della fondazione, è stata accertata la regolare tenuta della contabilità, si è vigilato sull'osservanza degli adempimenti di legge e dello statuto.

Durante i controlli svolti è sempre emersa una perfetta corrispondenza tra le risultanze materiali e la situazione contabile, né sono state riscontrate violazioni degli adempimenti civilistici, fiscali o statutari.

Inoltre sulle diverse voci del bilancio sono stati effettuati i controlli necessari per redigere un giudizio finale, secondo quanto stabilito dai principi di comportamento emanati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.

Controllo 5 per mille

Il Collegio ha verificato la correttezza dei requisiti e dell'iter seguito per l'iscrizione – valida per il 2012 - nell'elenco dei soggetti di cui all'art.1, comma 337, lett. A), della Legge N.266 del 2005, ovvero dei beneficiari della scelta del 5 per mille della dichiarazione dei redditi delle persone fisiche.

Per quanto riguarda i contributi statali incassati nel 2012 a seguito del riversamento del 5 per mille relativo ai redditi del 2009, per €38.836, il Collegio ha verificato che sono stati destinati a sostegno del progetto di formazione del personale infermieristico del reparto materno infantile dell'Istituto Medico di Saùde a Uige, in Angola, così come previsto.

Il progetto è gestito in collaborazione con il CUAMM, in veste di capofila. I versamenti relativi al 2012 non sono stati ancora effettuati alla data di stesura della presente relazione.

A partire dagli incassi relativi all'anno di reddito 2010, in accordo con il CUAMM, la Fondazione ha deliberato nel corso della riunione del 16/3/2013 che essi verranno destinati al supporto al centro materno infantile di Damba, provincia di Uige in Angola.

Relazione di missione

La relazione di missione, redatta dal Presidente della Fondazione, rappresenta in modo veritiero e completo l'attività svolta dalla Fondazione stessa nel corso del 2012 e le prospettive di sviluppo futuro.

Giudizio sul rendiconto

Signori Soci,

la raccolta fondi è stata pari a €126.622 nel corso del 2012.

A fronte di tale raccolta di fondi, sono state effettuate erogazioni per €119.000, è stato utilizzato il Fondo Liliana Pomi per €30.000 e sono stati impegnati contributi per ulteriori €79.336. La differenza tra incassi ed erogazioni dipende dallo sfasamento temporale delle due attività, e viene coperta mediante l'erogazione dei contributi residui prelevati dal patrimonio libero, senza intaccare il fondo di dotazione.

Il Collegio dei Revisori dei Conti, sulla base delle evidenze contabili e delle verifiche eseguite, ritiene che - non essendoci elementi che possano indicare che il bilancio non sia conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione - esso rappresenti in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2012.

Tenuto conto di quanto sopra esposto il Collegio dei Revisori dei Conti esprime parere favorevole in merito all'approvazione del bilancio.

Destinazione del risultato di esercizio

Signori Soci,

l'articolo 5 dello Statuto Sociale precisa che “[...] *Il patrimonio della Fondazione con gli eventuali utili od avanzi di gestione sono destinati integralmente agli scopi istituzionali: non possono essere ripartiti o distolti in qualunque forma dalla loro destinazione sia durante la vita dell'Ente che all'atto dello scioglimento*”.

Pertanto il Collegio dei Revisori dei Conti sottolinea che - a norma di Statuto - il risultato gestionale dell'esercizio chiuso al 31/12/2012, pari a €9.835, deve essere sommato all'apposita voce di patrimonio netto relativa ai risultati degli anni precedenti, pari a €81.650, e il saldo pari a €91.486 deve essere reso disponibile per successive erogazioni.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

dottor Jean Claude Favre – Presidente

dott.ssa Emanuela Nicolo – Membro

dottor Luciano Foglio Bonda - Membro